

**GIUNTA PROVINCIALE DI LECCO****Verbale delle deliberazioni adottate  
nella seduta del 28/03/2011**

**OGGETTO: PROTOCOLLO "TAVOLI DI SVILUPPO" - NOTE A VERBALE -  
INTEGRAZIONI. TESTO DEFINITIVO - PRESA D'ATTO**

L'anno duemilaundici, il giorno ventotto, del mese di Marzo, alle ore 09:00, nella sede della Provincia, si riunisce la Giunta Provinciale che, previo accertamento da parte del Presidente della legalità dell'adunanza e dichiarazione di apertura della seduta, tratta gli affari iscritti all'ordine del giorno, con l'intervento dei Signori:

<b>NAVA DANIELE</b>	<b>Presidente</b>	<b>Presente</b>
<b>FORMENTI ANTONELLO</b>	<b>Vice Presidente</b>	<b>Presente</b>
<b>BENEDETTI MARCO</b>	<b>Assessore</b>	<b>Assente</b>
<b>BEZZI GIANLUCA</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente</b>
<b>CONRATER ANTONIO</b>	<b>Assessore</b>	<b>Assente</b>
<b>DADATI FABIO</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente</b>
<b>DE POI FRANCO</b>	<b>Assessore</b>	<b>Assente</b>
<b>ROSSI ANTONIO</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente</b>
<b>SIGNORELLI CARLO</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente</b>
<b>SIMONETTI STEFANO</b>	<b>Assessore</b>	<b>Assente</b>
<b>TETI LUCA</b>	<b>Assessore</b>	<b>Assente</b>

**TOTALE 6**

**Presiede l'adunanza Daniele Nava**

**Partecipa il Segretario Generale Amedeo Bianchi.**

**OGGETTO: PROTOCOLLO "TAVOLI DI SVILUPPO" - NOTE A VERBALE - INTEGRAZIONI. TESTO DEFINITIVO - PRESA D'ATTO**

**LA GIUNTA PROVINCIALE**

PREMESSO che

- lo scorso 22 marzo 2011 in Lecco è stato sottoscritto dai soggetti interessati il "Protocollo di responsabilità per la semplificazione e il supporto all'insediamento e sviluppo delle imprese nel territorio lecchese" promosso dalla Provincia di Lecco;
- la sottoscrizione del Protocollo è stata preceduta da un ampio dibattito nel corso del quale sono stati approfonditi alcuni elementi relativi alla incidenza amministrativa dello strumento;
- all'esito di tale approfondimento - cui sono stati chiamati a partecipare tutti i soggetti interessati - i Comuni di Lecco, di Verderio Inferiore, di Osnago e di Missaglia, hanno sottoposto alla Provincia alcune dichiarazioni al verbale di sottoscrizione, condivise con tutti gli aderenti, chiedendone l'acquisizione a margine del suddetto Protocollo;

RITENUTO di poter accogliere tale richiesta acquisendo le citate note agli atti del Protocollo, allegandole allo stesso quale parte integrante e sostanziale;

VISTO il Protocollo e le note a verbale allegati al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000;

VISTO il vigente Statuto provinciale;

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile del Settore interessato circa la regolarità tecnica del provvedimento, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000, allegato al presente atto;

**DELIBERA**

- 1) Di prendere atto delle citate note a verbale e di acquisirle al Protocollo di responsabilità, entrambe allegare al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale.
- 2) Di dare atto che la presente deliberazione non comporta impegno di spesa.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
F.to **DANIELE NAVA**

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to **AMEDEO BIANCHI**

---

---

Questa deliberazione diviene esecutiva ad ogni effetto di legge il \_\_\_\_\_, ai sensi dell'art. 134, terzo comma, del D. Lgs. n.267/2000;

---

---

Questa deliberazione è immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, quarto comma, del D.Lgs. n.267/2000;

---

---

N° \_\_\_\_\_ di Reg.

#### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questa Provincia dal \_\_\_\_\_ 31/03/2011 al \_\_\_\_\_ 15/04/2011, ai sensi e per gli effetti dell'art. 124 del Decreto Leg.vo 18 agosto 2000 n. 267.

Nello stesso giorno in cui è stata affissa all'Albo Pretorio, la presente deliberazione viene comunicata ai Capigruppo consiliari a' sensi dell'art. 125 del Decreto Leg.vo 18 agosto 2000 n. 267.

Lecco, li 31/03/2011

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
AFFARI GENERALI COMUNICAZIONE URP  
PROTOCOLLO E ARCHIVIO I.C.T.  
F.to Luciana Rondalli

---

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Lecco, li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
AFFARI GENERALI COMUNICAZIONE URP  
PROTOCOLLO E ARCHIVIO  
Luciana Rondalli